

Wir sind ein expansives, auf die Einrichtung von Frische- und Fachgeschäften spezialisiertes Ladenbauunternehmen. Zurzeit beschäftigen wir 250 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und beliefern das gesamte Bundesgebiet sowie das angrenzende Ausland. Unsere dezentrale Vertriebsorganisation mit Vertriebsbüros in Lüneburg, Berlin, Osnabrück, Hofheim, Aschaffenburg, Neumarkt, Schorndorf und Karlsruhe sichert uns die erforderliche Kundennähe und ist ein wesentliches Element unseres Erfolgs.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

MITARBEITER EDV/ORGANISATION (M/W/D)

Ihre Aufgaben:

Im Rahmen der Abteilung „EDV/Organisation“ sind Sie Teil der Planung, Vorbereitung, Implementierung, Monitoring und Reporting neuer IT-Systeme und Organisation (IT-Projektarbeiten), sowie der Weiterentwicklung, Wartung, Monitoring und Reporting der bestehenden System- und Netzwerkinfrastruktur (IT-Projektarbeiten). Sie sind verantwortlich für die Installation und Administration von Windows-Serversystemen (u.a. Exchange Server) und kümmern sich um die Pflege und Optimierung des Windows Active Directory. Die Überwachung von Netzwerken und Systemen, die Patch- und Security-Management (Firewall/ Proxy/ VPN / Virens Scanner), sowie der Support für die angeschlossenen externen Außenbüros. Außerdem fällt die Erfassung und Bearbeitung eingehender Störmeldungen, sowie 1st/ 2nd Level Support in ihren Aufgabenbereich.

Ihr Anforderungsprofil:

Neben einer abgeschlossenen Berufsausbildung im Bereich IT/ EDV oder einem abgeschlossenen Studium im Bereich, haben Sie einschlägige Berufserfahrung im Bereich EDV und IT. Sie verfügen über sehr gute Kenntnisse im Bereich Analyse, Beschreibung und Optimierung von Geschäftsprozessen und haben ausgeprägte analytische Fähigkeiten Gestaltungswillen und Umsetzungsstärke. Sie überzeugen durch Ihr Organisationstalent und Erfahrung im Projektmanagement, selbstständiges Arbeiten sowie ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft. Eine ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit, sowie verhandlungssichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sind unabdingbare Voraussetzung.

Sicherer Umgang mit Windows-basierten Serversystemen (ab Windows Server 2008), Gute Kenntnisse im Bereich Windows Active Directory, Gute Kenntnisse im Bereich von Netzwerken (Microsoft und Linux Umgebungen), Gute Kenntnisse im Bereich Datenbanken / SQL / Office / VoIP, Kenntnisse Reporting (Crystal Reports) sowie Programmierung (u.a. C++ / SQL / PHP), Sicherer Umgang mit Windows-basierten Clientsystemen und zugehöriger Peripherie, Sicherer Umgang mit Server-Virtualisierung (Citrix XenServer), Sicherer Umgang mit Storage-Virtualisierung.

Wir bieten:

Es erwartet Sie bei einer leistungsgerechten Bezahlung, ein unbefristeter Arbeitsvertrag in einem dynamischen Unternehmen bei einer verantwortungsvollen, abwechslungsreichen und interessanten Tätigkeit in einem kollegialen Team sowie eine professionelle umfangreiche Einarbeitung. Profitieren Sie außerdem von einer guten Work-Life-Balance (z.B. Gleitzeit, Schwimmbad, Gesundheitsmaßnahmen).

Ideen schaffen Vorsprung.

Bewerben Sie sich noch heute direkt per E-Mail
an bewerbung@korteinrichtungen.de oder senden Sie Ihre kompletten schriftlichen
Bewerbungsunterlagen an:

Korte Einrichtungen GmbH
Herrn Martin Schiffer
Wipperfürther Str.440
51515 Kürten

Ideen schaffen Vorsprung.